

RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI PER L'ESERCIZIO 2014

PROGRAMMA 1: FINANZA E PERSONALE

Il programma prevede la realizzazione di tutte le attività di natura finanziaria che sono di supporto alla realizzazione dei programmi dell'Amministrazione e dei servizi offerti dalla stessa.

I principali compiti dell'area finanziaria sono la redazione dei documenti di programmazione ed il controllo del rispetto dei numerosi vincoli di finanza pubblica.

Nei primi nove mesi dell'anno 2014, il settore si è impegnato nella programmazione finanziaria dell'attività dell'Ente, nel costante controllo finalizzato al mantenimento degli obiettivi di finanza pubblica (con particolare riguardo al raggiungimento degli obiettivi del patto di stabilità interno e dei limiti imposti sulle spese di personale) e al controllo degli equilibri di bilancio.

Da alcuni anni una forte incertezza normativa ha caratterizzato la gestione finanziaria dei comuni e ha reso difficile la predisposizione del bilancio entro il termine di legge. Anche per l'esercizio 2014, infatti, il termine per l'approvazione del bilancio è stato differito, con quattro consecutivi decreti ministeriali, sino al 30 settembre 2014. Il nostro Comune ha adottato il bilancio in data 30 luglio e pertanto la gestione finanziaria ha avuto una vera e propria programmazione solo a partire da quella data. Per sette mesi si è gestito il bilancio in esercizio provvisorio e pertanto le attività di controllo del settore, come il rispetto dei vincoli di finanza pubblica (limiti alle spese di personale, rispetto dei vincoli del patto di stabilità, permanere di tutti gli equilibri del bilancio, ecc..) sono stati molto difficili e molto complessi.

Tuttavia è un'attività cui è stata e sarà dedicata molta attenzione per cercare di garantire il rispetto di tutte le norme, anche quelle di recente emanazione.

L'incertezza normativa ha avuto particolari influenze sull'entità e sulla tipologia delle risorse a disposizione dei singoli Comuni.

Per l'anno 2014 la legge di stabilità ha introdotto la IUC (imposta unica comunale) - già modificata da decreti successivi - che a sua volta comprende:

- **IMU** (imposta municipale propria) che resta pressoché invariata rispetto all'anno precedente, a differenza degli anni 2012 e 2013, però, non si applicherà al possesso dell'abitazione principale, (fatta eccezione per quelle di lusso).

- **TASI** (nuovo tributo sui servizi indivisibili) che, pur dovendo garantire la copertura dei costi dei servizi indivisibili forniti dai comuni, colpisce i soggetti che possiedono o detengono immobili.

- **TARI** (tassa sui rifiuti). La disciplina della Tari, pur introducendo alcune importanti novità, ricalca in buona parte la disciplina della Tares del 2013. Si tratta del tributo che serve a coprire i costi per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani.

L'introduzione della TARI e della TASI hanno impegnato il servizio tributi nella predisposizione dei nuovi regolamenti (in collaborazione con gli uffici tributi dei comuni dell'Unione Bassa Reggiana) e delle relative deliberazioni (piani finanziari e tariffari).

PROGRAMMA 2: AFFARI ISTITUZIONALI E RELAZIONI COL PUBBLICO

La struttura dell'Area Affari Istituzionali e Relazioni col Pubblico è composta dai Servizi di segreteria, informatico, polizia amministrativa, U.R.P., demografico/polizia mortuaria ed elettorale. Il programma comprende le attività necessarie a garantire il corretto funzionamento degli organi istituzionali, oltre ad assicurare le attività riconducibili alle funzioni generali di amministrazione, tra le quali rientrano i compiti connessi al funzionamento della Giunta comunale, del Consiglio comunale e delle Commissioni consiliari, fornendo anche supporto alle funzioni di coordinamento

svolte dal Segretario generale. Rientrano, inoltre, le attività di protocollazione, spedizione e gestione della corrispondenza e della documentazione, la notificazione degli atti dell'Amministrazione e di altri enti, la tenuta dell'albo pretorio.

Relativamente alle strutture a diretto contatto con l'utenza, l'obiettivo 2014 è stato quello di realizzare un ulteriore miglioramento della qualità dei rapporti tra gli uffici comunali ed i cittadini e, per favorire e facilitare detti rapporti, si è pertanto:

- puntato sull'Ufficio Relazioni con il Pubblico come principale e più efficace strumento dell'Amministrazione comunale per le relazioni, l'informazione di base e l'orientamento sui servizi e sulle attività del territorio nei confronti del cittadino, tramite il quale si gestisce il servizio di segnalazioni e reclami, su apposito portale, che consente di monitorare interventi e tempi di realizzazione, oltre a fornire un valido strumento di verifica dei bisogni sui quali organizzare politiche mirate;
- proseguito nelle attività di semplificazione amministrativa, con la messa a regime della trasmissione e ricezione degli atti, provvedimenti e comunicazioni dei servizi demografici tramite posta elettronica certificata, e di miglioramento della trasparenza anche con adeguamento e implementazione del sito web istituzionale e con l'applicazione delle nuove disposizioni sulla trasparenza amministrativa dettate dal D. Lgs. n.33/2013;
- continuato il progetto di dematerializzazione degli archivi del Settore relazioni col pubblico e demografico per migliorarne la consultazione, rendendoli accessibili, in tempo reale, agli operatori autorizzati dalla propria postazione di lavoro, nella salvaguardia della documentazione originale;
- proseguito nell'attività di miglioramento dei servizi cimiteriali, ponendo attenzione alla pulizia dei locali, all'analisi delle concessioni scadute adottando i necessari provvedimenti in accordo con le famiglie, qualora esistenti, alle operazioni di esumazione ordinaria per liberare aree cimiteriali, al fine di garantire le sepolture a sistema di inumazione nei cimiteri di San Girolamo e urbano;
- garantito il regolare svolgimento delle consultazioni elettorali per le elezioni dei membri del Parlamento europeo spettanti all'Italia e per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio comunale svoltesi il 25 maggio scorso. Tutte le sedi di seggio sono rese accessibili agli elettori con limitata capacità motoria o sensoriale, tramite l'approntamento di soluzioni tecniche volte all'abbattimento delle eventuali barriere architettoniche e, in ogni sezione, viene allestita almeno una cabina elettorale con doppio piano scrittoio e con dimensioni tali da consentire l'ingresso a persone su sedia a ruote, per permettere l'espressione del voto sia in posizione eretta che seduta;
- implementato il nuovo sistema informativo per la gestione dei flussi documentali, introducendo nuove procedure web per la gestione degli atti amministrativi;
- migliorato il livello di informatizzazione dei servizi, sia dal punto di vista delle attrezzature in dotazione che delle soluzioni informatiche proposte nonché dell'assistenza prestata;
- provveduto a riorganizzare le attività commerciali su area pubblica con la predisposizione di un nuovo regolamento ed il riordino e la messa in sicurezza delle aree mercatali in collaborazione con i servizi tecnici ed il corpo di polizia municipale.

Complessivamente tutte le attività programmate sono state realizzate, ovvero sono in corso di completamento, come nel caso della riorganizzazione e messa in sicurezza delle aree mercatali ove, dopo i lavori di sistemazione di Piazza Repubblica e delle relative aree mercatali, si procederà negli ultimi mesi dell'anno al riordino delle aree mercatali allocate in Via Gonzaga e Largo dei Mille. Altra attività in corso di definizione è una nuova soluzione riguardo alle iniziative fieristiche, per la quale sono in corso consultazioni e confronti con le associazioni rappresentative del commercio in sede fissa.

PROGRAMMA 3: TERRITORIO E PROGRAMMAZIONE

Il comparto edile ha avuto nell'anno un ulteriore rallentamento dell'attività per cui si prevede una riduzione dei proventi del contributo di costruzione di circa Euro 80.000,00.

Il settore ha attuato quanto previsto in merito alle procedure e agli interventi conseguenti al terremoto del 2012. Entro fine anno si prevede che vengano presentati i rimanenti progetti

esecutivi ammessi a contributo da parte dei privati richiedenti. (Il numero complessivo degli ammessi a contributi è di 61).

Si è intensificato il dialogo ed il confronto con i tecnici per la condivisione delle problematiche e per aggiornare sul continuo mutamento delle normative. A questo proposito, come da programma, si è attuato la revisione di tutta la modulistica a seguito dell'approvazione della Legge Regionale n. 15/2013.

Nell'ambito della gestione del territorio il settore ha gestito le fasi successive all'approvazione della variante agli strumenti urbanistici. Nel contempo ha monitorato l'esecuzione dei Piani Attuativi in costruzione ed ha seguito l'iter di approvazione di quelli presentati nell'anno.

Per quanto attiene all'ambiente si è proceduto come da programma a monitorare la gestione dei rifiuti e si sono attuate le attività previste per il controllo ed il contenimento della proliferazione degli insetti infestanti.

PROGRAMMA 4 : LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

Il Settore Lavori Pubblici e Patrimonio sta attuando il programma previsto per l'esecuzione degli interventi di riparazione e rafforzamento, con eventuale miglioramento sismico, degli edifici danneggiati dagli eventi sismici del 2012. Sono stati conferiti tutti gli incarichi di progettazione e si prevede che entro la fine dell'anno verranno consegnati i progetti di tutti gli interventi finanziati al fine di sottoporli all'approvazione della Regione e della Soprintendenza.

Si è contestualmente proseguito con l'esecuzione delle opere pubbliche finanziate negli anni precedenti con l'ultimazione di circa l'80 % delle stesse.

I lavori del nuovo polo scolastico dell'infanzia sono iniziati e stanno procedendo come da programma.

Si sta procedendo con il programma di manutenzione sia ordinaria che straordinaria delle strade, compatibilmente con i vincoli di bilancio imposti dal patto di stabilità.

Sì è avuto un rallentamento della realizzazione delle piste ciclabili previste nell'ambito dei progetti Regionali e Provinciali per il forte contrasto tra i due soggetti titolati ad esprimere pareri sulla tipologia di realizzazione della finitura superiore della pista. AIPO impone strato di usura con tappetino bitumato, la Soprintendenza ha espresso parere negativo preferendo che rimanga strada in macadam bianco. Gli uffici stanno mediando tra le due posizioni predisponendo una variante al progetto con una nuova proposta di finitura dello strato di usura.

PROGRAMMA 5: CULTURA GIOVANI E SPORT

Servizi Culturali

Nel primo semestre 2014 si è mantenuto fede ad un percorso espositivo che vedesse collocati negli spazi ridotti di Palazzo Fracassi, situati al piano superiore, le collezioni comunali. Raccolta di opere eterogenee provenienti da donazioni e da antiche proprietà comunali come Cartografia Storica e quadreria religiosa proveniente da ex Chiese, in particolare da quella dei "Cappuccini" del cimitero. L'esposizione ha il sapore della conservazione vista la collocazione precedente in edifici colpiti dal sisma.

Teatro

La programmazione teatrale si è sviluppata all'interno di un teatro tenda puntando in modo particolare alle ospitalità chiesta da associazioni culturali e di volontariato. Si data una risposta al teatro per le scuole, mentre per l'inadeguatezza del luogo non si è dato avvio ad una programmazione di prosa.

Biblioteca Comunale

La Biblioteca di Palazzo Frattini si è trasferita a Palazzo Fracassi, occupando il piano terra facilmente accessibile anche per i diversamente abili. Lo spazio è limitato e il salone di lettura e la

scaffalatura raccoglie circa 2.000 volumi rispetto ai 50.000 di Palazzo Frattini nonostante questo i prestiti al 31 maggio sono stati 13.000 e con il servizio del prestito interbibliotecario 500 per gli adulti e per i progetti scolastici circa 600, il servizio inoltre ha sviluppato i laboratori di lettura, le letture animate cercando di mantenere fede alla propria missione.

Archivio Comunale

Una recente relazione della Soprintendenza ai Beni Archivistici pone l'attenzione alla conservazione dei documenti d'archivio che, nella sede dell'ex chiesa di San Carlo, trovano la loro naturale collocazione in modo idoneo. Si dovrà intervenire, dopo la provvisoria collocazione di materiale d'archivio presso Palazzo Fracassi in un luogo adatto identificato, in accordo con la Soprintendenza ai Beni Archivistici, a Palazzo Frattini.

Museo di Palazzo Ducale

Attualmente il Museo è chiuso nell'attesa dei previsti restauri, nel frattempo si andrà ad una riflessione sulle collezioni e sulle esposizioni. Per mantenere fede alla didattica museale, in senso storico ed artistico, i laboratori che erano rivolti alle scuole e collocati in due sale dedicate, si sono trasferiti al piano terra del Palazzo Ducale per dare risposte alle richieste avanzate su progetti predisposti alle numerose scolaresche ed anche ad associazioni di volontariato che operano con i diversamente abili, attività che si è svolta fino a maggio nel rispetto della didattica scolastica.

Associazionismo

Le associazioni culturali hanno sofferto l'inagibilità delle sedi ci si riferisce in particolare alla "Scuola di Musica", "Scuola di Danza", "Corpo Filarmonico" e "Coro civico" ed hanno avviato con un sostegno dell'amministrazione, chi utilizzando l'ex palazzina dei Vigili Urbani e chi affittando spazi alternativi per ovvie esigenze di spazio in modo da consentire lo svolgimento delle proprie attività di ampia ricaduta sul nostro territorio, fino alla chiusura delle scuole.

Turismo

I sistemi integrati turistici vedono una collaborazione con la locale Associazione Pro Loco per la loro gestione; l'attività prevede il funzionamento dello U.I.T. territoriale, all'interno del Palazzo Ducale, dell'Ostello del Po e dell'attracco fluviale "Terre dei Gonzaga". Si può rimarcare che nel piano delle opere si è finalmente verificata la possibilità di intervenire sulla parte strutturale muraria dell'Ostello edificio storico, con la prospettiva quindi di recuperarlo alla fruizione turistica. In quanto all'attracco è purtroppo da constatare come la struttura soffra dell'errata collocazione che comporta una manutenzione costante e non attrattività per i proprietari di natanti. In ogni caso si cercherà di promuoverne l'uso presso il turismo fluviale itinerante.

Politiche Giovanili

Si è svolta la rassegna cinematografica che ha comportato una sua complessità essendo venuto a mancare il metodo tradizionale di riproduzione delle pellicole, orientato ora al solo supporto digitale, tale fatto ha obbligato ad una scelta programmatica che ha sviluppato alcuni temi presentando film non recenti ma culturalmente interessanti.

Sport

Lo sviluppo delle attività sportive vede la gestione sempre più vicina alle società sportive dalla Società Saturno, al Kyoto Center, al Rugby Guastalla, all'AICS. L'attivazione di convenzioni e di affidamenti rende flessibile e più accurata la programmazione sportiva ora in atto e che tenderà ad accentuarsi in futuro, con ulteriori collaborazioni fra le stesse associazioni e l'assessorato.

PROGRAMMA 6: SCUOLA E WELFARE

La nuova amministrazione, eletta a maggio 2014, si è trovata nelle condizioni di dover approvare a luglio (due mesi dopo i comizi elettorali) il bilancio previsionale per l'anno 2014 e

conseguentemente a predisporre una relazione programmatica riferita sostanzialmente al secondo semestre e questo senza aver potuto svolgere un effettivo ruolo di indirizzo per la programmazione dei servizi alla persona nel suo complesso.

I servizi proposti hanno comunque lavorato per garantire il mantenimento dello status quo dei servizi e dei finanziamenti già in corso.

Scuola

Come noto i Comuni della Bassa Reggiana affidato all'Unione la gestione dei servizi educativi. Nel sostenere tale scelta il Comune di Guastalla ha assunto il suo ruolo d'indirizzo e verifica dell'attività svolta.

Nell'ambito del sistema scolastico del Comune di Guastalla nel suo complesso l'Amministrazione ha offerto il proprio sostegno economico diretto a sostenere quelle progettazioni che nel corso degli ultimi anni hanno consentito agli Istituti operanti nel territorio comunale di dare risposta alle necessità di carattere educativo, economico e sociale che caratterizzano da qualche anno il sistema scuola.

Numerose e consolidate sono le progettazioni che l'amministrazione sostiene e che contribuiscono in modo rilevante alla formazione dei nostri ragazzi: dal Punto d'ascolto (sportello di consulenza psicologica) ai percorsi d'avvicinamento alla lettura, alle azioni volte a diminuire la dispersione scolastica promuovendo azioni d'orientamento e d'inclusione sociale; dalle attività sportive al teatro ragazzi.

E' proseguita poi la collaborazione con la Provincia di Reggio Emilia per l'adesione alla progettazione promossa dalla COOP CONSUMATORI NORDEST denominata "Vantaggi per la scuola" con l'obiettivo di sostenere la realizzazione di progetti educativi integrativi al curriculum scolastico nelle scuole di ogni ordine e grado dell'intero territorio provinciale.

Come previsto dall'Accordo di programma per l'integrazione scolastica degli alunni in situazione di disabilità ex Legge n.104/92, stipulato tra la Provincia di Reggio Emilia, l'Ufficio Scolastico Regionale (CSA di Reggio Emilia), l'AUSL, i Comuni della Provincia e le scuole del territorio, l'amministrazione comunale ha continuato a sostenere le famiglie interessate e gli istituti scolastici paritari mantenendo la presenza di educatori ad alunni disabili frequentanti strutture private o ubicate in altri comuni, assicurando trasporti speciali, acquisti di attrezzature e materiali necessari per il regolare inserimento degli alunni diversamente abili in ogni ordine e grado di scuola e sostenendo tramite l'ASBR/ Associazione "Pro.di.gio" il "Progetto Educatore" nelle scuole primarie e secondarie del nostro territorio.

Come lo scorso anno, in accordo con le famiglie, le scuole e il Servizio Sociale Integrato dell'Unione dei Comuni, sono state programmate esperienze estive rivolte ai minori diversamente abili. A questo proposito è stata approvata una specifica convenzione con i gestori dei CRES parrocchiali e sportivi al fine di definire le progettualità estive, ponendo particolare attenzione alla attività a sostegno dei ragazzi disabili o appartenenti a famiglie in difficoltà.

L'Amministrazione continuerà pertanto a garantire il proprio sostegno economico volto a sostenere quelle progettazioni che nel corso degli ultimi anni hanno consentito di dare una prima risposta a necessità di carattere economico e sociale che caratterizzano da qualche anno il sistema scuola.

Nei mesi di giugno e luglio si è lavorato per sostenere e consolidare il laboratorio di accoglienza presso la scuola primaria e attivare un corso statale di lingua italiana per stranieri che consentirà ai frequentanti di conseguire certificazione di livelli A1 e A2.

Il Comune di Guastalla, in collaborazione con il Comune di Gualtieri e grazie all'impegno della Croce Rossa di Guastalla, ha continuato a fornire il servizio di trasporto scolastico verso la Casa del Sole di Mantova. Si tratta di un servizio importante che ha consentito a due ragazzi con grave disabilità di poter frequentare quotidianamente l'Istituto mantovano.

Come previsto l'attività dei due nidi all'infanzia comunali si è svolta nei moduli prefabbricati forniti dalla Regione Emilia Romagna, per far fronte all'indisponibilità delle strutture a seguito del sisma 2012.

La ripresa dell'attività dopo la pausa estiva ha già visto il personale dei Nidi coinvolto e partecipe nel lavoro di trasferimento del servizio nella nuova struttura di via Rosario che sarà disponibile dal

prossimo gennaio.

Welfare

Come ormai sta accadendo da diversi anni Guastalla risente in modo sempre più marcato gli effetti della crisi economica e in particolare della riduzione di posti di lavoro rivolti alle persone appartenenti a ceti culturali medio bassi.

Il lavoro del servizio sociale nei mesi centrali dell'anno è stato quello di contattare le associazioni che lavorano sulle nuove povertà, per non disperdere energie umane ed economiche e iniziare condividere progettazioni ed interventi.

Contestualmente sono continuati gli interventi economici e progettuali finalizzati a:

- sostenere l'inserimento scolastico dei figli (acquisto libri, trasporti scolastici, mensa) e il pagamento di alcune utenze domestiche allo scopo di perseguire un'autonomia economica e organizzativa del nucleo familiare;

- fronteggiare i problemi abitativi attraverso l'assegnazione di tutti gli alloggi ERP disponibili.

Si è confermata la scelta, fatta nel 2008, di conferire all'ASP i servizi di assistenza domiciliare e centro diurno al fine di garantire maggiore estensione, flessibilità e capacità di copertura dei bisogni e si è dato attuazione al nuovo regolamento per l'accesso ai servizi residenziali per anziani criteri e modalità di ammissione a tempo prolungato sui posti di "Casa residenza per anziani non autosufficienti".

PROGRAMMA 7: VIGILANZA E SICUREZZA

In merito alla relazione programmatica allegata al bilancio di previsione per l'anno 2014, ed all'attuazione dei programmi ivi contenuti, si segnala quanto segue.

Forza Organica

Ricoperto posto da Ispettore di Polizia Municipale (Cat. D1) a far data dal 01/09/2014 a seguito di procedura di mobilità esterna tra enti.

Risulta ancora da coprire il posto di Agente di Polizia Municipale (Cat. C1) creato dalla mobilità esterna tra enti in uscita per un Assistente di Polizia Municipale (Cat. C1).

Turni di servizio

Il servizio viene articolato su due turni giornalieri per un totale di almeno 11 ore di servizio (indicativamente 07,15/19,15), ovvero può essere ampliato a 17 ore giornaliere (per svolgere servizi serali o notturni). Il servizio è inoltre garantito nei giorni festivi con un numero minimo di personale (un operatore mattina e due al pomeriggio), fatto salvo particolari esigenze per cui il numero di operatori impegnati è aumentato. Il progetto di "reperibilità/pronta disponibilità per le emergenze" è attivo e perfettamente funzionante; il sistema di funzionamento dello stesso è stato in grado in ogni occasione di garantire una pronta risposta alle richieste di intervento fuori dall'ordinario turno di servizio, così come disciplinato dal progetto.

Struttura

In relazione alle tre "macro aree" in cui è suddivisa la struttura si precisa quanto segue:

Area Amministrativa: Attivate le procedure per la redazione e l'emissione dei ruoli coattivi per le sanzioni al Codice della Strada non pagate ed elevate nell'anno 2012 e primo semestre 2013. E' in corso l'invio delle lettere di sollecito di pagamento per le sanzioni al Codice della Strada non pagate ed elevate nel secondo semestre del 2013.

Area di Prossimità: Incrementati i servizi di prossimità nelle singole zone; attivati gli specifici servizi di controllo sulle ciclopeditali, aree verdi ed aree golenali con l'impiego di pattuglie di operatori ciclomontate.

Area di Controllo del Territorio: Incrementati i controlli su Via Gonzaga e la presenza di operatori nelle aree a rischio criminalità nel centro e nelle frazioni; in pieno svolgimento l'attività di collaborazione con le scuole medie e superiori, oratori e circoli, per la sensibilizzazione sui

fenomeni di “disagio sociale” . In corso di attivazione le procedure per il completamento del regolamento di video-sorveglianza, ovvero definizione del “disciplinare tecnico” ed attivazione delle connessioni tramite linee ADSL (che non sono ancora state attivate) . Per motivi di bilancio non è possibile sostituire i DVR dell’impianto di videosorveglianza di cui era stata prevista la sostituzione.

Rapporti con le altre istituzioni: I rapporti con le altre istituzioni (Carabinieri, Guardia di Finanza, Polizia Stradale) sono sempre buoni. In particolare con la Polizia Stradale ed i Carabinieri permane un’ottima collaborazione.

Modalità di attuazione

E’ in corso di attivazione l’accesso alla banca dati della Polizia Locale, l’acquisto della macchina fotografica specifica per i sopralluoghi, e delle due biciclette.

Tempistica

L’approvazione del Bilancio a fine luglio ha ritardato l’attuazione di alcuni programmi, tutt’ora in fase iniziale (ovvero definizione dei costi od acquisto delle attrezzature necessarie).

Aspetto economico

In relazione alle entrate si segnala che il totale delle infrazioni elevate alla data del 01/09/2014 è di € 105.628,84 circa contro € 104.197,75 dello scorso anno.

Per le uscite, non si segnalano variazioni.